

2026

كراسة الشروط والمواصفات برنامج إفطار صائم (الوجبة الجافة) ساحات الحرم المكي لعام 2026 م



❖ موعد الإعلان :

يوم الثلاثاء 11/11 / 2025 م 1447/5 / 20 هـ

❖ آخر موعد لقبول العطاءات :

يوم الأحد 2025/11/30 م 1447/ 6 / 9 هـ

❖ تسلم العطاءات في مقر الجمعية :

للمدير التنفيذي بالجمعية

❖ موعد فتح المظاريف :

يوم الإثنين 2025/12 /1 م 1447/6 / 10 هـ

الساعة : الساعة – 10:00 صباحا

الموقع : في مقر الجمعية



0125666666



0500647070

0505555081



مناقصات وعطاءات



www.ehssan.org.sa
g.alehsan@gmail.com



kingdom of saudi arabia
P.O.Box 344 makkah 21955

مذكرة الشروط والمواصفات إفطار صائم (الوجبة الجافة) ساحات المسجد الحرام لعام 2026 م

أولاً : الشروط التي على الجهة المتقدمة الالتزام بها :

- 1- أن تكون الجهة المتقدمة شركة أو مؤسسة سعودية ذات ترخيص ساري المفعول وأن يقدم المستندات التالية سارية المفعول (يرفق صورة من السجل التجاري وصورة من شهادة الهيئة العامة الزكاة والضريبة، وشهادة الهيئة العامة للغذاء والدواء) عند تقديم العرض.
- 2- أن تكون جهة مختصة في مجال التغذية والتعبئة والتغليف والإعاشة وذات خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات في هذا المجال مع إرفاق ما يثبت ذلك.

ثانياً : موضوع المناقصة إعداد و تجهيز وجبات (إفطار صائم لساحات الحرم) :

إعداد وتعبئة وتغليف وتبريد ونقل وتوزيع عدد (50.000) خمسون ألف وجبة إفطار (كحد أدنى قابل للزيادة) ، وفق ما تقرره الجمعية .

ثالثاً : مكونات الوجبة :

❖ الوجبة :

تكون مكونات الوجبة من الأصناف الموضحة في الجدول دناه، وهي قابلة للتعديل فيما تفرضه الجهات المختصة على المكونات :

م	مكونات الوجبة
1	تمر سكري مفتل فرط فاخر منزوع النوى كحد أدنى لا يقل عن عدد (5) حبات مغلفة سهلة الفتح عليها تاريخ الصلاحية .
2	فطيرة بالجبن حجم 70 جرام بجودة عالية (لوزين)
3	كبيك أو كب كيك حجم 30 جرام
4	عصير 100% لا يقل عن سعة 200 مل (برتقال أو تفاح أو فواكه مشكلة) المرعي - أوجنال - الربيع
5	عبوة ماء لا يقل عن سعة 330 مل
ملاحظة : يتم عرض الوجبة على الجمعية لاختيار العينة واعتمادها.	

❖ الوجبة منخفضة السعرات :

توفير الوجبة منخفضة السعرات الحرارية (دايت) وتمثل 10 % من عدد الوجبات اليومية أو حسب ما تحدده الجهات الرسمية ، ومكوناتها كالتالي :

م	مكونات الوجبة
1	تمر قليل السكر فاخر منزوع النوى لا يقل عددها عن (5) حبات مغلفة سهلة الفتح عليها تاريخ الصلاحية
2	فطيرة بر بالجبن أو الزعتر حجم 70 جرام بجودة عالية (لوزين)
3	بسكويت بالشوفان أو القمح .
4	معمول بر لا يقل عن 30 جرام أو كب كيك بر أو دخن حجم 30 جرام
5	عصير غير محلى 100% لا يقل عن سعة 200 مل (برتقال أو تفاح أو فواكه مشكلة) المرعي - أوجنال - الربيع .
6	عبوة ماء لا يقل عن سعة 330 مل
ملاحظة : يتم عرض الوجبة على الجمعية لاختيار العينة واعتمادها.	

❖ السفر :

توفير سفر تغطي كامل موقع الإفطار لا يقل سمك الواحدة عن 50 مايكرون تكون باللون الأخضر ، أو حسب اشتراطات الجهة المختصة.

رابعاً : عرض الأسعار :

يتم تقديم عرض السعر ويشمل جميع المواصفات والشروط الموضحة في الكراسة شامل ضريبة القيمة المضافة.

خامساً : الكميات :

عدد الوجبات للتوريد والتنفيذ والتوزيع (50.000) خمسون ألف وجبة إفطار كحد أدنى قابلة للزيادة.

سادساً : التعبئة والتغليف :

1- تتم تعبئة الوجبة في مغلف نايلون للأغذية (حقيبة نايلون مقاس 235mm x 336.50mm مطبوع على أحد الأوجه شعار لجنة السقاية والرفادة وشعار الجمعية و وجبة إفطار صائم) بحسب مواصفات الجهات الرسمية المختصة ، مع وضع ملصق السلامة على المغلف ، أو بحسب ما تفرضه الجهة المختصة في ذلك .

سابعاً : النقل :

- 1- يتم النقل بسيارات نقل مبردة قادرة على الوصول الى أقرب نقطة لساحات الحرم (برادات صغيرة) بحسب جدول الكميات الذي تحدده الجمعية.
- 2- تزود الجهة المنفذة الجمعية برخص السائقين ورخص سير البرادات مع تحديد اسم السائق الخاص بكل برادة.
- 3- يتم وضع كراتين الإفطار بطريقة منظمة داخل البرادة، يضمن عدم تلف المكونات.
- 4- توفير عربات ذات جودة عالية لنقل الوجبات إلى المواقع المخصصة للإفطار، تكون بمظهر لائق.

ثامناً : التوزيع في ساحات الحرم :

- 1- الالتزام باتباع تعليمات الجهات المختصة وما يطرأ عليها من تغيير .
- 2- الالتزام بالتوزيع بعمالة نظامية ومدربة تحسن معاملة ضيوف الرحمن بمعدل 4 عمال لكل سفرة طولها 50 متر للسفرة الواحدة ، بمصليات الرجال والنساء ، ويكون على النحو التالي :
 - 35% من أبناء أسر الجمعية براتب وقدره 2000 ريال للعامل .
 - وفقاً لما تقرره الجهة المختصة بشأن توفير الزي الموحد ، يجب الالتزام بذلك للعاملين والعاملات (سديري + كاب + كمام + قفازات + بطاقة عمل عليه شعار الجمعية) ويكون سديري المشرفين لون أبيض والمضيفين والعمال لون أخضر ووضع الشعارات اللازمة عليه ، وإذا لم يلتزم المتعهد بمفردات الزي يحسم (65) ريال لصالح الجمعية ، وذلك عن كل موظف تقع المخالفة في عدم توفير الزي له .
- 3- الالتزام بإحضار وجبات الإفطار قبل أذان المغرب بـ 4 ساعات على الأقل حسب خطة عمل الجمعية أو حسب ما تحدده لجنة السقاية والرفادة والجهات المعنية .
- 4- الالتزام بحفظ مكونات الوجبة وبرودتها حتى موعد الإفطار.
- 5- الالتزام بفرش سفر الإفطار في المواقع المحددة بوقت كاف قبل الإفطار.
- 6- الالتزام بالمحافظة على نظافة محيط المواقع ، ورفع الكراتين والسفر بقطر 20 متر من كل الجوانب قبل إقامة صلاة المغرب.
- 7- الالتزام بالتنسيق مع الجمعية على ضوء توجيهات إدارة ساحات الحرم في عدد الوجبات اليومية.
- 8- تحمل تكلفة تدريب العاملين في خدمة ضيوف الرحمن داخل مقر الجمعية بمبلغ 1000 ريال، وتلتزم الجمعية بتدريبهم.

- 9- إذا تم توفير أي عنصر من مكونات الوجبة من قبل الجمعية فيقدر سعره حسب سعر السوق ويخصم من قيمة الوجبة حسب الاتفاق .
- 10- في حال إضافة أو حذف أي عنصر على الوجبة من قبل الجهات المختصة فيتم احتسابه بالاتفاق بين الجمعية والمتعهد في حينه ممثلة في لجنة المناقصات .

تاسعاً : الطباعة والتصاميم :

- 1- الالتزام بطباعة اسم وشعار الجمعية على مغلف الوجبة بالإضافة إلى الشعارات التي تفرض من قبل الجهات المختصة .
- 2- الالتزام بطباعة بنرات واضحة ووضع شعار ومسمى لجنة السقاية والرفادة بمنطقة مكة المكرمة وشعار مسمى الجمعية على المركبات الثابتة والمتحركة المستخدمة في نقل الوجبات وتكون بكامل حجم البرادة من الجانبين والرجوع لإدارة الجمعية لأخذ الشعارات المعتمدة .

عاشراً : رسوم الجهات الحكومية :

الالتزام بتحمل دفع رسوم المخالفات التي تقرها أي جهة مختصة (إن وجدت) .

الحادي عشر : تأمين احتياجات الخيمة الرمضانية :

الالتزام بتأمين خيمتين، الخيمة الأولى بمساحة 15م × 15م، والخيمة الثانية مساحة 5م × 10م شامل التكييف والإنارة والسجاد في موسم رمضان ، وتحدد الجمعية مكان إقامتهما ، وفي حال عدم إقامة البرامج فيهما يتم تقدير قيمتهما ويحسم من المستحقات .

الثاني عشر : التوثيق والدعاية والإعلان :

يقوم الطرف الثاني بتقديم تقارير تنفيذ للعمل بشكل يومي وتقرير ختامي عند نهاية البرنامج موثقاً بالصور الميدانية وتزود الجمعية بالصور الفوتوغرافية على إسطوانة CD أو ذاكرة فلاش USB ، بالتنسيق مع مشرف البرنامج.

الثالث عشر: سداد الدفعات:

- الدفعة الأولى: (40%) من قيمة التعميد الإجمالية، على أن يتم تقديم شيك كضمان بقيمة الدفعة الأولى، ويسترد شيك الضمان بعد المخالصة النهائية للدفعة الأخيرة.
 - الدفعة الثانية: بقيمة (30%) من قيمة التعميد الإجمالية تصرف يوم 15 رمضان.
 - الدفعة الأخيرة (30%) من قيمة التعميد الإجمالية، وهي دفعة التصفية والانتهاء من الموسم ، بعد إجازة عيد الفطر المبارك.
- ملاحظة / تزويد الجمعية (بفواتير ضريبية) .

الرابع عشر: شروط عامة:

- 1- التزام الجهة المنفذة بتزويد الجمعية بعينة من وجبة الإفطار عند تقديم عرض السعر.
- 2- الالتزام بالتعبئة وفق الاشتراطات الصحية المتبعة في مثل هذه البرامج لتحقيق الجودة المطلوبة.
- 3- الالتزام بالتعبئة داخل المنشأة المتعاقد معها، ولا يجوز التنازل عن العقد للغير نهائياً.
- 4- الالتزام بأن تكون جميع المحتويات ضمن تاريخ الصلاحية والجهة المنفذة مسؤولة عن جودة وصلاحية جميع مكونات الوجبة أمام الجمعية والجهات الرسمية.
- 5- تتم إجازة المكونات بواسطة لجنة المناقصات في جمعية الإحسان والتكافل الاجتماعي.
- 6- زيارة لجنة المناقصات لمقر المنشأة والتأكد من جاهزية المقر ورفع التقارير اللازمة للإدارة الجمعية.

- 7- الالتزام بتطبيق تعليمات وشروط ومواصفات الجهات الحكومية أو أي جهة رسمية ذات علاقة في كل ما يتعلق بالوجبة وما يطرأ عليها من تغييرات .
- 8- الالتزام بدفع الغرامات المترتبة على المخالفات الواردة في التقارير اليومية التي تقررها اللجنة المختصة بالجمعية، وهي لجنة تقدير حسميات مخالفة العقود بعد انتهاء الموسم.
- 9- في حالة أي قصور في مكونات الوجبة سوف يرجع للسعر السائد في السوق زيادة أو نقصاً ويتم خصمها.
- 10- عند عدم تنفيذ البرنامج لظروف خارجة عن إرادة الجمعية فإنه لا يترتب على الجمعية أي التزامات مالية للطرف الثاني.
- 11- تصوير منتجات الوجبة عند توقيع العقد وتعتبر ملزمة في التنفيذ .
- 12- تعتبر هذه الشروط ومواصفات جزءاً لا يتجزأ من بنود العقد.

ملاحظة : في حال عدم تمكن صاحب المنشأة من حضور المناقصة عليه أن يفوض من ينوب عنه تفويضاً رسمياً مكتوماً بختم المنشأة ، ويحق للجمعية استبعاد العرض المقدم وعدم فتح العطاء في حال عدم حضور صاحب المنشأة أو من ينوب عنه بموجب وكالة شرعية أو تفويض .